

Dane Zamawiającego: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni z siedzibą przy ul. Grabowo 2, 81-265 Gdynia.

Przedmiot szacowania: zaprojektowanie i wykonanie strony internetowej o charakterze informacyjnym na rzecz pieczy zastępczej w Gdyni, w ramach projektu realizowanego we współpracy z Biurem UNICEF ds. Reagowania na Potrzeby Uchodźców w Polsce.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

I. Obowiązki Wykonawcy.

- 1. Wymagania techniczne,** niezbędne do prawidłowego funkcjonowania strony internetowej, których zaakceptowanie nastąpi po przeprowadzeniu przez Zamawiającego testów weryfikujących spełnienie stawianych wymagań technicznych i funkcjonalnych:

- 1) Przeprowadzenie szczegółowej analizy wymagań** (w tym określenie struktury informacyjnej serwisu, analiza docelowych zawartości stron, inne ustalenia wizualno-merytoryczne i proponowane rozwiązania informatyczne) zakończona dokumentem zatwierdzonym przez Zamawiającego.

- 2) Zgodność strony z najnowszymi trendami** w projektowaniu serwisów internetowych.

- 3) Stworzenie struktury strony internetowej w oparciu o wytyczne Zamawiającego.**

Zamawiający przewiduje, iż struktura strony internetowej będzie obejmowała stronę główną oraz około 6 podstron (każda w 3 różnych językach), w tym co najmniej nagłówki, menu uwzględniające podział na kategorie i podkategorie, grafikę, obszar treści właściwych, stopkę itp.

- 4) Zbudowanie strony w oparciu o system zarządzania treścią CMS WordPress lub równoważny system,** który pozwala w intuicyjny sposób kształtować i zarządzać treścią, spełniający poniższe kryteria:

- a) System jest dystrybuowany na licencji GNU General Public License, version 2 lub późniejszej.
- b) System posiada funkcje umożliwiające wizualne (bez programowania) zarządzanie elementami serwisu internetowego, w tym struktury informacyjnej stron z kategoryzacją, blokową organizacją elementów strony, obsługę procesu publikacji stron WWW (przygotowanie treści strony, publikacja z określaniem parametrów publikacji, archiwizacja stron, wykorzystanie szablonów graficznych opartych na

CSS) tzw. WYSIWIG ang. "What You See Is What You Get".

- c) Zarządzanie użytkownikami serwisu z określaniem uprawnień dostępu.
 - d) Funkcja automatycznej aktualizacji CMS i weryfikacji stanu bezpieczeństwa.
 - e) Potwierdzona dostępność na rynku rozszerzeń/wtyczek w wersjach bezpłatnych
 - f) Wizualne zarządzanie wszystkimi elementami strony, z podziałem na dostosowanie wyglądu stron na PC i urządzenia mobilne (smartfon, tablet),
- 5) **Obsługę biblioteki multimediów** (zarządzanie zasobami i publikację zasobów).
- 6) **Stworzenie struktury strony w wersji modułowej**, która umożliwia jej dalszą rozbudowę i modyfikację, w tym:
- a) Tworzenie nieograniczonej liczby nowych bloków, kategorii, działów, podstron
 - b) Dokonywanie zmian, usuwanie, dodawanie, edycję treści i nazewnictwa działów oraz menu strony, samodzielne przenoszenie działów/bloków z jednej na drugą podstronę, sortowanie artykułów, działów i kategorii, włączanie i wyłączanie poszczególnych działów na konkretnych podstronach
 - c) Dołączanie na stronach plików do pobrania, dostęp do plików umieszczanych na stronie internetowej tj. możliwość podmiany lub dodawania nowych plików (co najmniej PDF, docx, xlsx, jpg, png, audio
 - d) Edycję treści stron – tekst i formatowanie, wstawianie elementów multimedialnych itd.
- 7) **Wykorzystanie prostych w obsłudze interfejsów użytkownika**, zawierających rozbudowane formularze i moduły, które umożliwiają kształtowanie treści i sposobu ich prezentacji na stronie internetowej zarządzanej przez CMS.
- 8) **Zapewnienie możliwości pobierania i instalacji ogólnodostępnych aktualizacji** przez wszystkie zastosowane dodatki, wtyczki itp. systemu CMS
- 9) **Dostarczenie**, w ramach zamówienia, bez dodatkowych opłat, wszelkich wymaganych licencji na systemy/oprogramowanie niezbędnych do uruchomienia strony oraz całą niezbędną Dokumentację powykonawczą (m.in. kody źródłowe i prawa do nich, instrukcję dla Administratorów, w której zawarta zostanie dokumentacja techniczna zawierająca szczegółowy opis budowy systemu oraz instrukcję dla Redaktorów w zakresie tworzenia i publikacji strony).

- 10) Zabezpieczenie strony** poprzez zastosowanie odpowiedniej konfiguracji oraz narzędzi (wtyczek) zabezpieczających przed zdalną ingerencją osób nieupoważnionych, w szczególności ochronę przed usunięciem lub modyfikacją danych.
- 11) Zdefiniowanie**, przy projektowaniu strony, **dwóch poziomów uprawnień**:
Administrator z uprawnieniem do zarządzania użytkownikami oraz Redaktor tylko do tworzenia i publikacji treści.
- 12) Dostarczenie dokumentacji oraz hasła** w bezpieczny sposób w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 13) Przygotowanie i przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji różne, co najmniej trzy propozycje szaty graficznej strony.** Projekt graficzny (layout) strony internetowej podlega akceptacji Zamawiającego. Strona musi posiadać jednolity projekt graficzny, a jej forma będzie określona podczas realizacji zamówienia.
- 14) Zapewnienie dostępu do instrukcji dla Redaktora** - dostęp powinien być możliwy również z poziomu panelu zarządzania stroną w postaci obrazkowych instrukcji wyjaśniających proces tworzenia, edycji oraz publikacji treści na stronie (np. pdf., link do podstrony),
- 15) Zapewnienie wydajnego działania systemu** - ładowanie strony poniżej 4 sekund,
- 16) Zapewnienie wsparcia technicznego:**
- a) **Bieżącego nadzoru technicznego** nad prawidłowym działaniem strony, aktualizację CMS oraz w nim zawartych modułów, wtyczek oraz dokonywanie przeglądów raz w miesiącu i przysyłanie raportu na adres wskazany przez Zamawiającego,
 - b) **Wsparcia użytkowników (helpdesk)** za pośrednictwem takich kanałów jak telefon, email lub komunikator w godzinach pracy Zamawiającego,
 - c) **Wsparcia serwisowego,**
 - d) **Usunięcia ewentualnych awarii w terminie do 24 godz.** od terminu zgłoszenia awarii,
 - e) **Naprawy usterek w terminie do 5 dni roboczych** (licząc od następnego dnia roboczego po dniu zgłoszenia),
 - f) **Naprawy błędów w terminie do końca następnego dnia roboczego,**

- 17) Spełnienie wymagań określonych w RODO** dotyczących zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranie przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
- 18) Spełnienie warunku związanego z koniecznością zawarcia informacji dotyczących mechanizmu cookies oraz gromadzenia danych** poprzez zamieszczenie dokumentu „Polityka Prywatności” dostarczonego przez Zamawiającego,
- 19) Instalacja mechanizmu**, który pozwoli na zebranie potwierdzenia zapoznania się z polityką plików cookies oraz Klauzulą informacyjną RODO przez osoby odwiedzające stronę internetową,
- 20) Wykonywanie kopii zapasowych plików** oraz bazy danych wykonywanych codziennie i przechowywanych 30 dni. Ponadto kopie zapasowe muszą być wykonywane za pomocą modułu lub wtyczki, które w sposób zautomatyzowany wykonają kopię zapasową i zapiszą w lokalizacji sieciowej wskazanej przez Zamawiającego.
- 21) Strona musi posiadać funkcję monitorowania i rejestrowania dostępu do systemu**, rejestrację zmian w systemie oraz przechowywania logów na poziomie plików (tzw. dziennik zdarzeń).
- 22) Szablon strony musi zawierać banery przekierowujące na media społecznościowe** wskazane przez Zamawiającego.
- 23) Zastosowanie przy tworzeniu strony standardowych oraz nowoczesnych rozwiązań**, takich jak m.in.: wyszukiwarka treści, podlinkowanie logo do strony głównej, tagi, przygotowanie funkcjonalności pod cover photo, animacje i grafiki, możliwość zmiany widoku strony (kafelki lub lista), możliwość pobrania plików, automatyczne generowanie mapy strony, zapisywanie do pliku .pdf,
- 24) Zapewnienie dostępu** dla użytkowników końcowych bez konieczności instalacji dodatkowych komponentów na stacji roboczej. Wymagany jest dostęp za pomocą przeglądarki WWW.
- 25) Przygotowanie strony, która będzie poprawnie działać na przeglądarkach** (najnowsze wersje na dzień odbioru strony):
- a) stacjonarnych: Chrome, Edge, Firefox, Opera, Safari (lub inne 5 pierwszych z

rankingu <https://ranking.gemius.com/pl/ranking/browsers/> dla PC),

- b) mobilnych – takich, które zapewniają pokrycie dla co najmniej 90% przeglądarek dla tabletów i telefonów (na podstawie:

<https://ranking.gemius.com/pl/ranking/browsers/>).

26) Przygotowanie strony wraz ze wszystkimi funkcjonalnościami. Strona musi być zgodna ze standardami W3C (World Wide Web Consortium), Responsive Web Design (RWD) oraz Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.1 na poziomie AA).

27) Przygotowanie strony dostępnej cyfrowo, zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1440), tj.:

- a) Nie później niż przed przedstawieniem przez Wykonawcę raportu końcowego z przebiegu realizacji zamówienia tj. **do 30 września 2025 roku**) strona musi przejść kompleksowe sprawdzenie wszystkich stron (podstron) w oparciu o metodę oceny dostępności cyfrowej stron internetowych zgodnie z zasadami WCAG 2.1, gdzie wynikiem badania będzie raport, w którym wskazane zostaną niezgodności strony ze standardem WCAG 2.1, które muszą zostać usunięte przez Wykonawcę.
- b) Strona musi zawierać „Deklarację dostępności” możliwą do późniejszej edycji, której umieszczanie w Internecie wymaga ustawa o dostępności cyfrowej. Deklaracja musi być sporządzona według wzoru Ministerstwa Cyfryzacji i widoczna na każdej stronie. Zapewnienie udogodnień dla osób niepełnosprawnych musi obejmować co najmniej wybór wielkości czcionki i dostosowywanie tekstu do strony pod tym kątem (powiększanie i zmniejszanie tekstu), wersje z wysokim kontrastem, tekst alternatywny, skalę szarości, negatyw.
- c) Żaden element strony nie może być zbudowany z wykorzystaniem technologii Adobe Flash.

28) Zoptymalizowanie strony pod kątem SEO (optymalizacja pod wyszukiwarki internetowe).

29) Strona musi posiadać funkcję umożliwiającą gromadzenie zbiorczych danych, np.:

liczba wejść na stronę, średni czas przebywania na stronie, liczba pobrań określonych treści, prezentowanych w dowolnie wybranym okresie. Funkcja powinna być dostępna z poziomu Redaktora.

30) Strona będzie hostowana na hostingu, który posiada Zamawiający – w momencie ogłoszenia zamówienia jest to home.pl – przy optymalnym wykorzystaniu funkcjonalności oferowanym przez hosting i przy uwzględnieniu jego ograniczeń

31) Zapewnienie co najmniej 8 godzin przewidzianych na szkolenie Administratora systemu. Szkolenie musi być przeprowadzone w formie konsultacji online i/lub konsultacji osobistych w siedzibie Zamawiającego.

1) Przekazanie Zamawiającemu majątkowych praw autorskich oraz praw pokrewnych wolnych od wad, w tym wad prawnych i nie mogą naruszać praw osób trzecich, wynikających z realizacji zamówienia: autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne do wykonanego serwisu, dokumentacji technicznej i użytkowej strony, kodów źródłowych i przeniesienia własności nośników, na których utrwalono serwis oraz dokumentację strony. Prawo to dotyczy także wszystkich wtyczek, modułów, tekstów zatwierdzonych przez Zamawiającego oraz elementów graficznych (tj. zdjęcia, rysunki, grafiki, animacje) i szablonów wyglądu strony www, w zakresie rozporządzania i korzystania z nich przez czas nieoznaczony, na różnych polach eksploatacji.

2) Wymagane wsparcie techniczne w okresie trwania umowy:

- a) Udzielenie przez okres trwania umowy gwarancji.
- b) Aktualizacje bezpieczeństwa i poprawki systemu wykonywane na bieżąco oraz przeglądy systemu wykonywane raz w miesiącu potwierdzone raportem przesłanym do Zamawiającego.
- c) Dokonywanie w okresie obowiązywania umowy modyfikacji w systemie wynikających ze zmian w obowiązujących przepisach prawnych.
- d) Nieodpłatne usuwanie wad i usterek systemu, w oparciu o ich zgłoszenia przez Zamawiającego za pośrednictwem korespondencji elektronicznej w tym

analizę przyczyn i naprawę systemu w przypadku wystąpienia incydentu bezpieczeństwa oraz/lub niedostępności systemu.

e) Świadczenie usług konsultacji i doradztwa w zakresie wdrożonego systemu.

f) Wykonywanie kopii zapasowych strony.

3) Utworzenie, zredagowanie i zamieszczenie treści na stronie internetowej na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego w języku polskim.

4) Publikacja treści informacyjnych w trzech językach: polskim, angielskim i ukraińskim, przy czym tłumaczenie treści przekazanych przez Zamawiającego w języku polskim na język angielski i ukraiński leży po stronie Wykonawcy i nie może zostać zastosowane narzędzie automatycznego tłumaczenia treści.

5) Zapewnienie osób niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, przez cały okres trwania umowy, w celu prawidłowego przygotowania i wdrożenia strony.

a) Osoby kontaktowej - osoby odpowiedzialnej za wykonanie całości przedmiotu zamówienia odznaczającej się doświadczeniem przy realizacji stron internetowych tzw. Webmastera. Ze wskazaną przez Wykonawcę w/w osobą pełniącą rolę opiekuna i koordynatora zadania Zamawiający będzie uzgadniać najważniejsze kwestie związane z zamówieniem, w tym na temat uwag, informacji o ewentualnych wadach i usterkach.

b) Osób gwarantujących prawidłowy przebieg niniejszego zamówienia.

I. Warunki współpracy:

1. Użyte w dokumentacji znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę należy rozumieć, jako wzorzec jakościowy. Określenie przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie nazwy producenta, typu, sprzętu lub materiałów ma na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych opisywanym, pod warunkiem, że zaproponowane rozwiązania równoważne będą posiadały wszystkie parametry nie gorsze niż te, które są określone w niniejszym zapytaniu. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany

udowodnić w ofercie, że proponowane przez niego rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

2. Niezwłocznie po podpisaniu umowy Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu harmonogram prac przedstawiający wszystkie etapy planowanych działań.
3. Zarówno harmonogram, jak i wszystkie etapy prac wymagają akceptacji Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu realizacji zamówienia na każdym etapie i oczekuje od Wykonawcy pełnej współpracy w szczególności przekazywania na każdą prośbę Zamawiającego pełnej informacji o stanie realizacji zamówienia oraz konsultowania z Zamawiającym wszelkich istotnych kwestii związanych z realizacją zamówienia.